

# Beantragung Regenerationstage

Frist vier Kalenderwochen vor Antritt

**Arbeitgeber:** Evang. Kirchengemeinde \_\_\_\_\_

**Name:** \_\_\_\_\_

**Anspruch Tage:** \_\_\_\_\_

2 Tage bei 5-/4-Tage-Woche | 1 Tag bei 3-/2-Tage-Woche | 0 Tage bei 1-Tage-Woche

**Hiermit beantrage ich den/die Regenerationstag/e für folgendes Datum:**

1. Tag: \_\_\_\_\_

2. Tag: \_\_\_\_\_ (Wartefrist bis 30.04.)

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Mitarbeiter/in

---

## Genehmigung Arbeitgeber

Frist zwei Kalenderwochen vor Antritt, ansonsten gelten die Tage als nicht genehmigt!

Der Antrag ist am \_\_\_\_\_ bei uns eingegangen.

Wir

genehmigen den/die beantragten Regenerationstag/e.

genehmigen den/die beantragten Regenerationstag/e aus dringenden betrieblichen Gründen **nicht**.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Arbeitgeber

➔ *Original zurück an Mitarbeiter/in*

➔ *Scan/Kopie an Personalabteilung VSA Ortenau*